

**Anmeldung/Teilnahmeerklärung  
Verkaufs-/Präsentationsstand  
(kommerzieller/gemeinnütziger Anbieter)**



**zum 25. Landeserntedankfest**

**Veranstalter:** Gemeinde Semlow  
über Amt Ribnitz-Damgarten  
Bürgerbüro Ahrenshagen, Todenhäger Str. 2  
18320 Ahrenshagen-Daskow

**Veranstaltungsort:** Semlow, Festplatz neben dem Schloss in der Marlower Straße

**Veranstaltungszeitraum:** 4. Oktober 2015      25. Landeserntedankfest

---

**Anmeldung bitte per Fax an:** 038225 510-29  
**per E-Mail an:** ahrenshagen@ribnitz-damgarten.de  
**oder per Post an:** Gemeinde Semlow über Amt Ribnitz-Damgarten  
Bürgerbüro Ahrenshagen, Todenhäger Str. 2  
18320 Ahrenshagen-Daskow

**Teilnahme:**       ja     nein    **Grund:** .....

**Firma:** .....

**Anschrift:** .....

**Ansprechpartner:** .....

**Telefon/Fax-Nr./E-Mail:** .....

**Genaue Beschreibung  
des Sortiments** .....

**Art des Verkaufsstandes**  
(z. B. Zelt, Verkaufswagen) .....

**Standmaße:** Frontlänge: ..... Tiefe: ..... Höhe: .....

**Strombedarf:** 220 V: ..... kW/380 V: ..... kW

**Wasser/Abwasser:**       ja     nein

1. Die Kosten für Strom, Wasser und Abwasser werden pauschal zzgl. der anteiligen Installationskosten berechnet.
2. Die Gemeinde stellt den erforderlichen Standplatz zur Verfügung. Ein bestimmter Platz kann nicht beansprucht werden; wenn möglich werden Wünsche des Vertragspartners berücksichtigt.
3. Für vereinbarte Leistungen zahlt der Vertragspartner ein Standgeld.  
Bei nicht fristgerechter Zahlung werden sowohl die Anmeldung als auch der Vertrag ungültig. Der Standplatz wird anderweitig vergeben.
4. Alle unmittelbar zur Leistung benötigten Gerätschaften und Arbeitsmittel sind durch den Vertragspartner zu stellen. Die Betreuung des Standes ist während der gesamten Marktzeit abzusichern.
5. Der Vertragspartner ist auf eigene Gefahr und eigenes Risiko tätig. Die Gemeinde ist dafür nicht haftbar und nicht haftbar zu machen. Der Vertragspartner bestätigt durch seine Unterschrift, dass er selbständig ist und in vollem Umfang für seine ausgeübte Tätigkeit haftet.
6. Der Ansprechpartner für alle Fragen während des Aufbaus und der Durchführung des Marktes wird Ihnen vom Veranstalter benannt.

Ich versichere hiermit, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und akzeptiere den Standmietvertrag.

**Anlage:** Bedingungen zur Teilnahme am Landeserntedankfest 2015

Ort/Datum:

Unterschrift/Stempel: